



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Istituto Professionale di Stato per i Servizi
commerciali, socio-sanitari, per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
"Graziella Fumagalli"
Via della Misericordia, 4 – 23880 CASATENOV (LC)
Tel. 039 9205385 – C.F. 94024420138
E-mail lcrc02000l@istruzione.it - PEC lcrc02000l@pec.istruzione.it

Prot. n. 1167 /C14

Casatenovo, 14/02/2019

AGLI ATTI
SITO WEB

CIG : Z472710625

OGGETTO: determina dirigenziale a contrarre con affidamento diretto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il regolamento di contabilità D.I. 128 del 28 Agosto 2018;
Visto art.6 comma 3 del D.I. 128 del 28 Agosto 2018;
VISTO DL.vo n.50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici";
VISTO Il D.L.vo n.56/17 disposizioni integrative e correttive DL.vo 50/16;
VISTA la sentenza del Consiglio di Stato n.1903 del 13/09/2016;
VISTA le delibera di approvazione del programma annuale 2018 n.5 del13/02/2018;
VISTA la necessità ad acquistare con urgenza;
VISTO che l'offerta della Ditta Media Studio s.a.s. rispetta le caratteristiche dei nostri fabbisogni ad un prezzo congruo;
CONSIDERATO il carattere di urgenza per garantire l'attività didattica dei ragazzi ;
PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è l'erogazione dei servizi didattici;
RITENUTO di optare, quale modalità del contraente, l'affidamento diretto in quanto il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che il suo affidamento non necessita di avviso pubblico, nè di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente;
VISTA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

- 1) di procedere alla riparazione del videoproiettore HITACHI –ED A101, di quanto in premessa mediante affidamento diretto;
- 2) di quantificare il valore della spesa in € 180.00 più IVA e di imputare la spesa all'aggregato: progetto /attività A/3/1 (Didattica) 2/3/9;
- 3) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Titolare del procedimento: Manuela Campeggi DS
Responsabile del procedimento: Terrasi Antonio DSGA
RUP: Manuela Campeggi DS

f.to Il Dirigente
Manuela Campeggi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93