



Ministero dell'istruzione e del merito  
**Istituto Professionale di Stato Graziella Fumagalli**

Via della Misericordia, 4 – 23880 Casatenovo (LC)

Sito Web: [www.istitutograziellafumagalli.edu.it](http://www.istitutograziellafumagalli.edu.it)

PEO: [lcrc02000l@istruzione.it](mailto:lcrc02000l@istruzione.it) PEC: [lcrc02000l@pec.istruzione.it](mailto:lcrc02000l@pec.istruzione.it)

C.F. 94024420138 TEL. 039 9205385 C.M. LCRC02000L



**Al Dirigente Scolastico  
IPS Graziella Fumagalli  
Casatenovo (LC)**

**Oggetto: Richiesta permesso entrata e/o uscita fuori orario**

\_\_I\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_, genitore/tutore dell'alunno/a  
\_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il permesso per:

**Posticipare** l'entrata alle ore : \_\_\_\_\_ nel giorno \_\_\_\_\_

**Anticipare** l'uscita alle ore : \_\_\_\_\_ nel giorno \_\_\_\_\_

per le sotto indicate motivazioni:

---

---

La richiesta solleva la scuola da ogni responsabilità civile e penale connessa e/o derivante da eventuali incidenti che dovessero verificarsi prima dell'entrata posticipata e dopo l'uscita anticipata.

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione (artt. 316, 337 ter, 337 quater del Codice civile), la suddetta dichiarazione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori/tutori. La richiesta firmata da un solo genitore/tutore, si intende che sia stata condivisa.

In caso di ENTRATA POSTICIPATA o USCITA ANTICIPATA rispetto all'orario scolastico, l'alunno/a **MINORENNE** deve sempre essere accompagnato/a da un genitore o delegato.

Firma del genitore/tutore

Casatenovo, \_\_\_\_\_

-----

Nome alunno/a: \_\_\_\_\_ Classe: \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

*entrata ore:* \_\_\_\_\_

*uscita ore:* \_\_\_\_\_

Visto:  **si autorizza**

**non si autorizza**

Casatenovo, \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Prof. Dario Maria Crippa*