Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Istituto Professionale di Stato per i Servizi
commerciali, socio-sanitari, per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
"Graziella Fumagalli"
Via della Misericordia, 4 – 23880 CASATENOVO (LC)
Tel. 039 9205385 – C.F. 94024420138
E-mail lcrc02000l@istruzione.it - PEC lcrc02000l@pec.istruzione.it

Circ. n. 126 Casatenovo,08/02/2019

Ai docenti delle classi TERZE tutti gli indirizzi
Agli alunni delle classi TERZE tutti gli indirizzi

Oggetto: Alternanza classi terze - CORSO SULLA SICUREZZA

La normativa sull'Alternanza prevede che la scuola si faccia carico della formazione di base sulla sicurezza prima dell'inizio degli stages.
Per quest'anno gli alunni utilizzeranno la Piattaforma del Ministero che eroga on line il corso di base sulla sicurezza. Tutti gli alunni sono stati già abilitati dalla segreteria per l'accesso alla Piattaforma.
Compatibilmente con i vincoli di orario delle classi e dei laboratori è stato predisposto il seguente piano orario:

Classe/i	**Giorno/orario**
3C lab. 4	Sabato 23 febbraio dalle 8 alle 10 Mercoledì 6 marzo dalle 11 alle 13
3D/G lab. 4 e lab 1	Lunedi 25 febbraio dalle 12 alle 13
	Martedì 26 febbraio dalle 8 alle alle 10
	Venerdì 1 marzo dalle 9 alle 10
3E sociale lab 4	Lunedi 18 febbraio dalle 8 alle 10 Martedì 5 marzo dalle 8 alle 10
3F sociale lab 4	Martedì 19 febbraio dalle 8 alle 10 Lunedi 4 marzo dalle 8 alle 10

Le classi 3 sez. A e B avendo già autonomo accesso al laboratorio utilizzano le ore già pianificate.
Gli alunni devono accedere al laboratorio accompagnati dall'insegnante dell'ora e per poter accedere alla piattaforma devono essere obbligatoriamente muniti del codice fiscale in originale o in foto e di un paio di cuffiette.
Chi non completa il corso in tali ore dovrà completarlo autonomamente e portare al proprio referente copia dell'attestato che viene rilasciato alla fine del corso.
Si fa presente che tali ore fanno parte del monte ore dell'Alternanza che va annotato sul libretto del singolo alunno, dovranno perciò essere rilevate le presenze e le assenze degli alunni.

Il referente generale per l'Alternanza

M. Monica Maggioni

F.to Il Dirigente

Manuela CAMPEGGI

Firma autografa sostituita ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs n° 39/1993