



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Istituto Professionale di Stato per i Servizi
commerciali, socio-sanitari, per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
"Graziella Fumagalli"
Via della Misericordia, 4 – 23880 CASATENOVO (LC)
Tel. 039 9205385– C.F. 94024420138 – CODICE UNIVOCO UFG6KN
E-mail lcrc02000l@istruzione.it - PEC lcrc02000l@pec.istruzione.it

Prot. N. 7525 /C14

Casatenovo 12/11/2019

CIG : Z2D2A9C987

Al Sito Web
All'albo pretorio

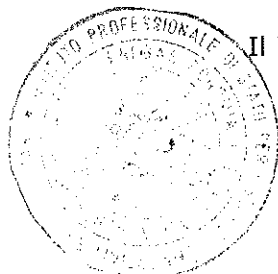
**OGGETTO: determina dirigenziale per integrazione contratto Medico Competente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il DPR n. 275/99;
VISTO il Decreto n. 129 del 28/08/2018;
VISTO l'art. 7 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;
VISTO l'art. 15 del Decreto Legislativo 33/2013;
VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
VISTO il programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2019;
VISTO il PTOF;
VISTO il contratto prot. n. 333 del 16/01/2019;
VISTA la disponibilità della dott.ssa TAVECCHIO DANIELA
ACCERTATA la necessità di effettuare le visite mediche per altri n. 3 dipendenti;
VISTO che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche dei prodotti corrispondenti al fabbisogno;
CONSIDERATO il carattere di urgenza per garantire la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro;
RITENUTO di optare, quale modalità del contraente, l'affidamento diretto in quanto il valore economico dell'incarico richiesto risulta tale che il suo affidamento non necessita di avviso pubblico, nè di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente;
VISTA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

- 1) di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, all'incarico con affidamento diretto alla dott.ssa TAVECCHIO DANIELA;
- 2) di quantificare il valore della spesa per complessivi € 205,00 e di imputare la spesa all'aggregato A.2.4;
- 3) di disporre che il pagamento verrà effettuato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Titolare del procedimento: Renzo Izzi DS
Responsabile del procedimento: Terrasi Antonio DSGA
RUP: Renzo Izzi DS



Il Dirigente scolastico
Renzo Izzi