

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Istituto Professionale di Stato per i Servizi
 commerciali, socio-sanitari, per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
"Graziella Fumagalli"

Via della Misericordia, 4 – 23880 CASATENOV0 (LC)
 Tel. 039 9205385 – Fax 039 9206085 – C.F. 94024420138

E-mail lcrc02000l@istruzione.it - PEC lcrc02000l@pec.istruzione.it

DIRITTO/ECONOMIA QUINTA SERVIZI COMMERCIALI
A.S. 2019/2020

Risultati di apprendimento o tratti dal PECUP	Competenze individuate nel profilo specifico d'indirizzo	Conoscenze	Abilità
Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti delle diverse discipline per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi. Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali,	-Individuare le tendenze dei mercati locali, nazionali e internazionali. -Interagire nel sistema azienda e riconosce i diversi modelli di strutture organizzative aziendali. -Svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali con l'utilizzo di strumenti tecnologici e di software applicativi di settore. -Contribuire alla realizzazione dell'amministrazione delle risorse umane con riferimento alla gestione delle paghe, al trattamento di fine rapporto ed ai connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente. -Interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della customer satisfaction. - Applicare gli strumenti dei sistemi	Modulo 1 – Normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e di tutela della privacy. Conoscere la struttura e i contenuti fondamentali del Decreto legislativo 81/2008(T.U.della sicurezza sul lavoro). Conoscere il concetto di prevenzione. Conoscere il contenuto del documento di valutazione dei rischi. Conoscere gli obblighi del datore di lavoro, dei suoi collaboratori e dei lavoratori in materia di sicurezza sul lavoro. Conoscere le principali sanzioni a carico dei datori di lavoro e degli altri soggetti responsabili, in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza sul lavoro. Conoscere il concetto di diritto alla protezione dei dati personali. Conoscere le principali fonti normative del diritto alla privacy (Codice della privacy e Regolamento UE del maggio 2016). Conoscere i principi generali della disciplina. Conoscere i soggetti collegati al trattamento dati. Conoscere gli adempimenti	Modulo 1 – Normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e di tutela della privacy. Individuare le figure preposte alla sicurezza e descrivere le loro funzioni. Individuare le regole a tutela della riservatezza nella soluzione di casi riferiti a settori lavorativi significativi.

scientifici, economici, tecnologici e professionali. Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. Applicare le norme che disciplinano i processi dei servizi, con riferimento alla riservatezza, alla sicurezza e salute sui luoghi di vita e di lavoro, alla tutela e alla valorizzazione dell'ambiente e del territorio.	aziendali di controllo di qualità e analizzare i risultati.	da seguire quando si effettua un trattamento di dati personali altrui. <u>Modulo 2 –Tipologie contrattuali in uso nel mondo dell'impresa.</u> Conoscere la disciplina giuridica dei seguenti contratti: contratto di lavoro subordinato, contratto d'opera, vendita, locazione e affitto, contratto estimatorio, somministrazione, appalto, trasporto, spedizione, mandato, deposito, agenzia, mandato, commissione, mutuo, franchising, leasing, factoring, contratto di assicurazione. <u>Modulo 3 –Fonti nazionali e internazionali di informazione economica.</u> Conoscere il concetto di contabilità nazionale. Conoscere le principali variabili macroeconomiche (PIL, PNL, RNL, domanda e offerta aggregata). Conoscere i concetti di crescita economica e di sviluppo economico, conoscere il fenomeno dell'inflazione, avere informazioni sul fenomeno della globalizzazione dei mercati, conoscere le principali fonti di informazione economica <u>Modulo 4-Software di settore</u> Conoscere le principali banche dati in ambito giuridico	<u>Modulo 2 –Tipologie contrattuali in uso nel mondo dell'impresa</u> Individuare, tra le diverse forme contrattuali tipiche ed atipiche quella più appropriata alla soluzione di casi. Analizzare situazioni contrattuali reali problematiche ed individuare le possibili soluzioni. <u>Modulo 3 –Fonti nazionali e internazionali di informazione economica</u> Individuare i documenti economici funzionali all'acquisizione di informazioni sulle tendenze dei mercati di riferimento. <u>Modulo 4-Software di settore</u> Essere in grado di ricercare un testo legislativo all'interno di una banca dati giuridica. Abilità trasversale a tutti i moduli: Applicare le conoscenze giuridiche ed economiche per l'analisi e la risoluzione di casi.
---	--	---	--

RISPETTO ALL'EDUCAZIONE TRASVERSALE ALLA SICUREZZA, IL CONTRIBUTO DELLA DISCIPLINA SI ATTESTERA' SULLE SEGUENTI SCELTE (DI CONTENUTO E METODOLOGICHE):

Tutela della sicurezza	Conoscenze e Abilità
Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.	-Conoscere le principali fonti normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro. -Conoscere i principali obblighi dei datori di lavoro, dei dirigenti e dei preposti in materia di sicurezza, con particolare riferimento alla valutazione dei rischi e all'elaborazione del piano sicurezza. -Conoscere i principali obblighi dei lavoratori in materia.

LA PROGETTAZIONE DISCIPLINARE

☐ E' ARTICOLATA PER MODULI

ATTIVITA' DIDATTICA METODOLOGIE

- Comunicazione chiara e sistematica degli obiettivi
- Lezione frontale
- Lezione frontale dialogata
- Gruppi di lavoro
- Simulazioni
- Cooperative learning
- Laboratori
- Problem solving

STRUMENTI

- Codice civile e leggi speciali
- Sussidi audiovisivi
- Materiale di supporto
- Dati statistici
- Testi di approfondimento
- Contenuti multimediali

QUANTITA' E QUALITA' DELLE VERIFICHE

Non meno di quattro verifiche a quadrimestre, di cui almeno una in forma orale

TIPOLOGIE DI VERIFICA

- Verifiche formative
- Verifiche sommative

- Prove testuali (temi- testi di differente genere)

- Interrogazioni orali
- Interrogazioni scritte:
 - Questionari a risposta chiusa
 - Questionari a risposta aperta
 - Questionari a completamento
 - Prove che comportano soluzioni di problemi

- Brevi relazioni
- Costruzione di mappe di sintesi
- Schemi logici e cronologici
- Grafici
- Tabelle
- Esercizi di lettura documenti
- Esercizi di comprensione documenti
- Esercizi di applicazione regole
- Lavori in power point

CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione riguarda sia l'ambito cognitivo che quello non cognitivo.

AMBITO COGNITIVO

- ☐ Conoscenza (acquisizione consapevole e organizzata di nozioni, termini, concetti, regole, procedure, metodi, tecniche applicative)
- ☐ Competenza (utilizzo consapevole delle conoscenze per eseguire compiti e/o risolvere problemi in un contesto reale o verosimile)
- ☐ Capacità /Abilità (rielaborazione critica e personale delle conoscenze al fine di:
 - Esprimere valutazioni motivate
 - Compiere analisi in modo autonomo
 - Affrontare positivamente situazioni nuove

AMBITO NON COGNITIVO

- ☐ Il comportamento (rispetto delle regole della civile convivenza e delle norme scolastiche) ed insieme l'interiorizzazione dell'insegnamento di Cittadinanza e Costituzione
- ☐ La partecipazione (disponibilità a collaborare costruttivamente con i docenti nell'attività didattica)
- ☐ L'impegno (lavoro svolto dallo studente in relazione alle sue possibilità)

La valutazione periodica del profitto si fonda sul conseguimento sia degli obiettivi cognitivi sia di quelli non cognitivi ed anche sulla verifica delle competenze gradualmente acquisite.

Il profitto viene valutato, tenendo conto anche della progressione rispetto ai livelli di partenza, con voti che vanno da uno a dieci.

INDICATORI E CRITERI DI MISURAZIONE

livello	voto	DESCRIZIONE
F	1	Rifiuto totale della materia e del dialogo con il docente; mancanza del minimo materiale scolastico, non svolgimento di compiti a casa e a scuola
	2	Parziale disponibilità al dialogo ma rifiuto dell'impegno e totale mancanza di conoscenze, utilizzo del materiale scolastico in modo saltuario e disordinato
E	3	Conoscenze quasi nulle, gravi errori concettuali, poco impegno e scarsa autonomia nello studio, esposizione molto scorretta, utilizzo del materiale scolastico in modo saltuario ma viene portato con regolarità, scarso svolgimento di compiti in classe e nullo a casa.

	4	Conoscenze lacunose e incapacità di organizzarle, scarsa autonomia nello studio, impegno saltuario, esposizione scorretta, presenza e utilizzo del materiale scolastico in classe, saltuario svolgimento dei compiti a casa,
D	5	Conoscenza parziale dei contenuti, comprensione superficiale, parziale autonomia di studio, impegno poco regolare, esposizione incerta, utilizza in modo quasi regolare il materiale scolastico, svolge i compiti in classe e in parte a casa
C	6	Conoscenza sufficiente e comprensione essenziale dei contenuti, impegno quasi regolare e autonomia di studio, esposizione abbastanza corretta, porta sempre con sé il materiale scolastico, svolge i compiti in classe e quasi sempre a casa.
B	7	Conoscenza ampia dei contenuti, comprensione adeguata, autonomia nello studio, impegno regolare, esposizione corretta, capacità critica essenziale, partecipazione al dialogo educativo
	8	Conoscenza quasi sempre approfondita, comprensione puntuale, applicazione sicura delle tecniche apprese, autonomia di studio, impegno costante, esposizione corretta e appropriata, capacità di analisi e sintesi, partecipazione attiva al dialogo educativo
A	9	Conoscenza approfondita dei contenuti, capacità di applicare le tecniche in modo autonomo e personale, capacità di trasferire in contesti diversi le conoscenze e le abilità apprese, autonomia di studio, impegno assiduo, esposizione rigorosa, capacità di analisi e sintesi, capacità critica, partecipazione attiva e costruttiva al dialogo educativo
	10	Conoscenza approfondita e completa dei contenuti, padronanza degli strumenti di lettura e interpretazione della realtà, capacità di applicarli anche in situazioni nuove, autonomia di studio, impegno assiduo, piena padronanza dell'esposizione, capacità di analisi, di sintesi e di valutazione autonoma, partecipazione attiva e costruttiva al dialogo educativo

STRATEGIE PER IL RECUPERO

- **Favorire la partecipazione dell'intero gruppo classe all'attività didattica;**
- **calibrare adeguatamente il ritmo dello svolgimento dei programmi e delle verifiche sulle concrete esigenze della classe;**
- **proporre esercitazioni guidate;**
- **dare indicazioni metodologiche personalizzate**
- **attivare colloqui con le famiglie al fine di raggiungere una proficua e mirata collaborazione;**
- **Attuazione degli interventi di recupero secondo le modalità deliberate nel CdD**

COMUNICAZIONE DEI CRITERI AGLI ALUNNI E ALLE FAMIGLIE

- Colloqui interpersonali con gli alunni
- Consegna e presa visione degli elaborati e dei risultati conseguiti
- Colloqui con le famiglie nei tempi stabiliti dal Collegio dei docenti

ATTIVITA'

- Di recupero/ potenziamento curricolare
- Integrative (conferenze, visite a mostre, teatro, cinema, visite e viaggi d'istruzione)
- Interdisciplinari

INDICATORI DELLA QUALITA' DEL PERCORSO DIDATTICO

- Interesse
- Partecipazione

- Correlazione tra le valutazioni iniziali, intermedie, finali
- Puntualità
- Frequenza

PROGRAMMA

Modulo 1: NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E DI TUTELA DELLA PRIVACY

- **Il trattamento dei dati personali:** il diritto alla privacy; il fondamento normativo del diritto alla privacy; principi generali della disciplina; oggetto della tutela; Le parti in gioco: titolare, responsabile e incaricato; il soggetto passivo del trattamento: l'interessato; adempimenti e regole per il trattamento dei dati personali; gli adempimenti nei confronti dell'interessato: l'informativa; gli adempimenti nei confronti del Garante: la notificazione e l'autorizzazione; il consenso; la sicurezza dei sistemi informativi; la cessazione del trattamento.
- **La tutela della riservatezza dei lavoratori:** la riservatezza nel rapporto di lavoro: origine e fondamento della tutela; il trattamento dei dati personali nell'ambito del rapporto di lavoro; il trattamento dei dati sensibili; il controllo a distanza nel rapporto di lavoro; sistemi di comunicazione elettronica aziendale. L'uso di internet e della posta elettronica.
- **La tutela della salute e della sicurezza del lavoratore nei luoghi di lavoro:** l'obbligo di sicurezza del datore di lavoro; l'evoluzione legislativa: dalla legislazione speciale al Testo unico della sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008); la prevenzione; i soggetti responsabili; i soggetti tutelati; gli obblighi e i diritti dei lavoratori; i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza; la sorveglianza sanitaria obbligatoria; le sanzioni; l'esonero dalla responsabilità civile del datore di lavoro per infortunio e malattia professionale.

Modulo 2: TIPOLOGIE CONTRATTUALI IN USO NEL MONDO DELL'IMPRESA

- **Il contratto di lavoro subordinato:** il rapporto di lavoro subordinato; le fonti del diritto del lavoro; costituzione del rapporto di lavoro: il contratto di lavoro; la formazione del contratto; la procedura per l'assunzione; il contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato; le principali tipologie contrattuali; i diritti e i doveri del lavoratore dipendente; i diritti e i doveri del datore di lavoro; l'estinzione del rapporto di lavoro; cenni di legislazione sociale; il processo del lavoro; il procedimento; gli strumenti per la risoluzione stragiudiziale delle controversie di lavoro.
- **La compravendita e la locazione:** la compravendita: nozione, funzione e caratteri; effetti della compravendita per le parti; particolari specie di vendita; la locazione e l'affitto: nozione, funzione e caratteri; principali obbligazioni delle parti.
- **Gli altri contratti tipici:** il contratto estimatorio, la somministrazione, il contratto d'opera, l'appalto, il mandato, la spedizione, il deposito, il mutuo, l'agenzia, il trasporto, la commissione, la mediazione, il franchising.
- **I contratti atipici:** i contratti atipici, il leasing, il factoring.
- **Il contratto di assicurazione:** il contratto di assicurazione: nozione; l'assicurazione contro i danni; l'assicurazione sulla vita

Modulo 3: FONTI NAZIONALI E INTERNAZIONALI DI INFORMAZIONE ECONOMICA

- **Le principali fonti di informazione economica:** le principali fonti di informazione istituzionali; altre fonti di informazione: quotidiani, riviste, siti web e canali televisivi specializzati.
- **L'elaborazione e la rappresentazione delle informazioni economiche:** la rappresentazione delle informazioni economiche e la statistica; le tabelle; la

rappresentazione grafica dei dati; le misure sintetiche dei dati: gli indici; il confronto dei dati: i rapporti statistici.

- **Come utilizzare le informazioni economiche:** decisione di localizzazione di un impianto produttivo all'estero: costo del lavoro; decisione di localizzazione di un impianto produttivo all'estero: il rischio Paese; decisione di localizzazione di un impianto produttivo all'estero: la scelta finale.

Modulo 4: SOFTWARE DI SETTORE

- **Le banche dati in ambito giuridico:** introduzione; archivi ufficiali di normativa statale; la Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana; i siti dei Ministeri; banche dati a pagamento; le modalità di ricerca; modalità di ricerca; modalità di visualizzazione dei risultati; il parser normativo