

Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Professionale di Stato Graziella Fumagalli

Via della Misericordia, 4 – 23880 Casatenovo (LC)

Sito Web: www.istitutograziellafumagalli.edu.it

PEO: lcrc02000l@istruzione.it PEC: lcrc02000l@pec.istruzione.it

C.F. 94024420138 TEL. 039 9205385 C.M. LCRC02000L



INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI inviati tramite GOOGLE FORMS (Google Moduli) RESA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR 2016/679

Gentile Utente,

Questa informativa costituisce parte integrante della nostra [Privacy Policy](#). La informiamo che i dati che ci fornirà al momento della compilazione del "Google Moduli" saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 e del GDPR 2016/679. I dati sono richiesti al fine di gestire l'iscrizione degli studenti ai laboratori estivi (D.M. 19 del 02 febbraio 2024 - laboratori co-curricolari previsti nel progetto PNRR Dispersione e orientamento). La presente informativa riguarda i dati personali inviati dall'utente al momento della compilazione del modulo.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO Il Titolare del Trattamento è l'Istituto Professionale "Graziella Fumagalli" con sede in via della Misericordia, 4. Tel: 39 039 920 53 85 | E-mail: lcrc02000l@istruzione.it | PEC: lcrc02000l@pec.istruzione.it CF: 94024420138

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è Privacycert Lombardia S.r.l. nella persona del Dott. Massimo Zampetti, con sede in Bergamo, Passaggio Don Seghezzi n. 2, 24122 BG. Tel: 035 413 9494 Mail: info@privacycontrol.it.

2. RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO Google Ireland Limited ("Google"), una società costituita e operativa ai sensi della legge Irlandese (Numero di registrazione: 368047), con sede a Gordon House, Barrow Street, Dublino 4, Irlanda è nominato RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO con riferimento ai trattamenti da egli effettuati (gestione dei dati in cloud per Google Forms e servizi associati), in base agli artt. 4 e 28 del Regolamento europeo 679/2016 e delle normative in materia di protezione dei dati personali. Come descritto nella certificazione Privacy Shield, Google rispetta sia la normativa relativa all'EU-US Privacy Shield e riguardante lo Swiss-US Privacy Shield, come stabilito dal Dipartimento del Commercio degli Stati Uniti in relazione alla raccolta, all'utilizzo e alla conservazione di informazioni personali applicabili rispettivamente ai paesi membri dell'Unione europea e alla Svizzera. Google è responsabile di qualsiasi informazione personale fornita a terze parti per l'elaborazione esterna per suo conto ai sensi del Principio del Trasferimento Successivo (Onward Transfer Principle), come descritto nella sezione relativa alla condivisione delle informazioni degli utenti. Per ulteriori informazioni sul programma Privacy Shield e per visualizzare la certificazione di Google, invitiamo a visitare il sito web Privacy Shield. Maggiori informazioni su come Google tratta i dati si possono avere a questo link: <https://policies.google.com/privacy/update>

3. TIPI DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO I dati trattati comprendono nome e cognome dell'interessato e classe e e-mail. I dati inviati verranno utilizzati al solo scopo di permettere la tracciabilità dei presenti e consentire l'organizzazione dei singoli eventi. L'indirizzo mail è richiesto al fine di poter ricontattare l'utente e rispondere alle sue richieste.

4. TRATTAMENTO E ACCESSO AI DATI Il servizio di Google comprende una Suite di applicazioni collegate all'account di posta Gmail, tra cui Google Cloud Platform (repository e archiviazione documenti su cloud), Documenti, Fogli, Form e altre applicazioni di Google e suoi partner di cui ci si avvale per creare, archiviare e gestire documenti e allegati. Le comunicazioni destinate direttamente o indirettamente al Titolare sono gestite dai server di Google. I protocolli su cui transitano le informazioni sulla rete e vengono immagazzinati i dati è il protocollo HTTPS (HyperText Transfer Protocol over SSL), una variante del protocollo HTTP che impiega, oltre al TCP/IP, il livello SSL (Secure Sockets Layer) che cripta i dati in entrata e in uscita attraverso un algoritmo matematico. Il titolare accede all'account Google tramite l'utilizzo di password. La informiamo del fatto che i dati che conferirà volontariamente tramite il questionario verranno tramutati in una email che eventualmente potrà essere conservata all'interno del sistema di ricezione di email utilizzato dal titolare del sito. Questi dati non verranno registrati su altri supporti o dispositivi, né verranno registrati altri dati derivanti dalla sua navigazione sul sito.

5. POSIZIONE DEI DATI Elenco delle sedi dei data center Google: <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI I dati personali raccolti per l'iscrizione allo specifico evento verranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento delle attività di gestione dell'evento stesso. Decorso detto termine, i dati verranno cancellati o resi anonimi, salvo che la loro ulteriore conservazione sia necessaria per assolvere agli obblighi di legge o per adempiere ad ordini della pubblica autorità, o per tutelare un interesse legittimo del Titolare (difesa in sede di giudizio).



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Professionale di Stato Graziella Fumagalli

Via della Misericordia, 4 – 23880 Casatenovo (LC)

Sito Web: www.istitutograziellafumagalli.edu.it

PEO: lcrc02000l@istruzione.it PEC: lcrc02000l@pec.istruzione.it

C.F. 94024420138 TEL. 039 9205385 C.M. LCRC02000L



7. CONSEQUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI La comunicazione di tutti i dati richiesti per l'iscrizione è obbligatoria per le finalità suindicate. Pertanto, l'omessa comunicazione dei dati comporterà l'impossibilità di partecipare ai laboratori.

8. DIRITTI DEGLI INTERESSATI In ogni momento può accedere alle informazioni che la riguardano e chiederne l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione, nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco. Potrà altresì opporsi in tutto o in parte al trattamento. Per esercitare questi e gli altri diritti di cui agli articoli 15-22 del GDPR, puoi scrivere all'Istituto scolastico. Inoltre, hai il diritto di rivolgerti al Garante per la protezione dei dati personali per proporre un reclamo in merito al trattamento dei tuoi dati personali.

OGGETTO: PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA

La presente informativa va sottoscritta a scopo di mera attestazione di aver ricevuto l'informativa prevista dall'art. 13 e 14 del GDPR 679/16. La firma dei genitori vale anche come attestazione di aver ricevuto l'informativa riguardo ai loro dati personali.

Il sottoscritto interessato conferma di aver letto, compreso e preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati personali qui esposta, compresa la parte relativa ai casi più frequenti di dati sensibili o giudiziari.

Alunno (Nome e Cognome) _____

Firma di entrambi i genitori/tutore/affidatario _____ / _____

In caso di firma di un solo genitore/autore/affidatario lo stesso sottoscrive contestualmente la seguente dichiarazione: "Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del d.p.r. 445 del 2000, Dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiede il consenso di entrambi i genitori".

Firma del genitore/tutore/affidatario _____

Firma dell'alunno (se maggiorenne) _____

Si pregano i Gentili Genitori di prendere regolarmente visione delle comunicazioni pubblicate sul Registro Elettronico, mettendo la relativa spunta di lettura per presa visione. La presente procedura si considera valida UNICAMENTE come prova di avvenuta lettura di una Informativa privacy o altra comunicazione dell'Istituto e si considera sostitutiva della firma autografa su documento cartaceo.

L'Istituto mette a disposizione la modalità di sottoscrizione dell'informativa cartacea laddove la stessa sia presente nel diario scolastico (qualora previsto) e/o all'interno del plico di documentazione di inizio del ciclo scolastico.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Emanuela Marino